



Порядок виділення та використання коштів бюджету Вишневої міської територіальної громади бюджетним установам та комунальним підприємствам

1. Цей Порядок визначає механізм надання та використання коштів з бюджету Вишневої міської територіальної громади у вигляді фінансової підтримки бюджетних установ та комунальних підприємств громади, придбання необхідного обладнання, устаткування, службових автомобілів, тощо, у рамках Програми оновлення матеріально-технічної бази бюджетних установ та комунальних підприємств Вишневої міської ради на 2024 рік.

2. Фінансова підтримка бюджетних установ та комунальних підприємств на придбання необхідного обладнання, устаткування, службових автомобілів, тощо для бюджетних установ та комунальних підприємств, здійснюється на підставі ст.143 Конституції України, ст.ст. 71, 91 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Фінансова підтримка надається комунальним підприємствам на безповоротній основі для забезпечення належної реалізації їх статутних завдань, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, вжиття заходів для виробництва та надання якісних, безпечних, безперебійних послуг населенню, з метою створення сприятливих умов для життєдіяльності громади і сприяння поліпшенню фінансово-господарської діяльності зазначених підприємств відповідно до затверджених Вишневою міською радою програм.

4. З метою забезпечення службової необхідності бюджетних установ та комунальних підприємств, здійснюється придбання необхідного обладнання, устаткування, службових автомобілів, тощо.

5. Фінансова підтримка та придбання необхідного комунального майна здійснюється Виконавчим комітетом Вишневої міської ради за рахунок коштів спеціального фонду бюджету Вишневої міської територіальної громади в обсягах, передбачених рішенням про бюджет на відповідний рік.

6. Фінансова підтримка комунальних підприємств зі спеціального фонду бюджету Вишневої міської територіальної громади, як внесок до статутного капіталу комунальних підприємств, надається як капітальні трансферти комунальним підприємствам, які включені до мережі головного розпорядника коштів бюджету як одержувачі бюджетних коштів, та використовується відповідно до погодженого в установленому порядку плану використання бюджетних коштів або шляхом перерахування на рахунок підприємства, відкритий в установі банку.

Реєстрація бюджетних зобов'язань здійснюється органом Державної казначейської служби України у порядку, встановленому законодавством за ТКВКБМС 7670 «Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання».

Бюджетні установи отримують кошти відповідно до ТКВКБМС на пряму діяльності розпорядника.

7. Фінансова підтримка надається за рахунок бюджетних коштів на безповоротній основі бюджетним установам, комунальним підприємствам, засновником яких є Вишнева міська рада Бучанського району Київської області.

Фінансова підтримка надається виключно в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням Вишневої міської ради «Про бюджет Вишневої міської територіальної громади» на відповідний рік та за Програмою оновлення матеріально-технічної бази бюджетних установ та комунальних підприємств Вишневої міської ради на 2024 рік.

Критеріями визначення одержувача для надання фінансової підтримки є наявність:

- обґрунтування доцільності надання та розміру фінансової підтримки, у тому числі із фінансово-економічним розрахунком, поданого отримувачем фінансової підтримки (в разі необхідності придбання обладнання, устаткування, техніки, службового автомобіля, тощо – обґрунтування доцільності купівлі такого комунального майна);

- фінансового плану комунального підприємства на поточний рік.

8. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів забезпечує головний розпорядник коштів бюджету Вишневої міської територіальної громади - Виконавчий комітет Вишневої міської ради Бучанського району Київської області.

9. Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

10. Відповідно до ч. 3 ст. 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну, але не менше трьох років, несе уповноважений орган (посадова особа), який здійснює керівництво підприємством, або власник відповідно до законодавства та установчих документів.

11. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Міський голова



Ілля ДІКОВ