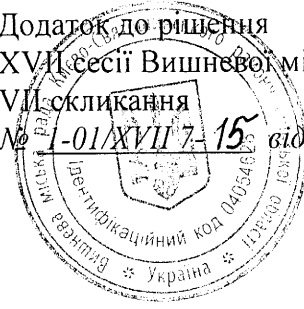


Додаток до рішення
XVII сесії Вишневої міської ради
VII скликання
№ 1-01/XVII/7-15 від 15.12.2016 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**про відділ містобудування та архітектури
виконавчого комітету Вишневої міської ради**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ містобудування та архітектури є структурним підрозділом виконкому Вишневої міської ради, підзвітним і підконтрольним міському голові.

1.2. Відділ містобудування та архітектури у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради, виконкому, розпорядженнями міського голови, а також положенням про відділ.

2. ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ ВІДДІЛУ Є:

2.1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури і розміщення зовнішньої реклами на території міста.

2.2. Аналіз стану містобудування та землевпорядкування на території міста, забезпечення розроблення містобудівної документації.

2.3. Організація роботи щодо розміщення зовнішньої реклами у місті.

2.4. Забезпечення додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних будівельних норм, стандартів і правил, регіональних правил забудови, затвердженої містобудівної документації, здійснення контролю за їх реалізацією.

3. СТРУКТУРА ВІДДІЛУ

3.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою.

Начальник відділу за посадою є головним архітектором міста.

3.2. До складу відділу входять: начальник відділу, головний спеціаліст, спеціаліст I категорії.

4. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ, ЗАВДАННЯ І ЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ ВІДДІЛАМИ

4.1. Бере участь у реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури, розміщення зовнішньої реклами, подає виконкому пропозиції з цих питань.

4.2. Готує пропозиції до програми соціально-економічного розвитку міста та проекту місцевого бюджету.

4.3. Вносить пропозиції виконкому щодо необхідності розроблення та коригування містобудівної документації.

4.4. За дорученням міського голови розглядає пропозиції суб'єктів містобудування щодо вирішення земельних питань згідно із містобудівною документацією, розробляє та подає виконкому висновки, забезпечує контроль за використанням і забудовою території міста.

4.5. Подає пропозиції виконкому щодо розміщення, будівництва об'єктів та інженерно-транспортної інфраструктури, розглядає і погоджує проекти конкретних об'єктів архітектури та надає замовникам висновки щодо їх затвердження.

4.6. Готує будівельні паспорти для будівництва садибних житлових будинків.

4.7. Готує дозволи на розміщення зовнішньої реклами.

4.8. Готує містобудівні умови і обмеження забудови земельних ділянок для будівництва об'єктів архітектури.

4.9. Здійснює реєстрацію паспортів прив'язки тимчасових споруд.

4.10. Вносить пропозиції виконкому щодо прийняття згідно із законодавством рішень стосовно самовільно збудованих будинків та споруд.

4.11. Організовує проведення архітектурних та містобудівних конкурсів.

4.12. Створює і веде архів містобудівної та земельної документації.

4.13. Забезпечує в установленому порядку розгляд заяв, звернень і скарг громадян, інших суб'єктів містобудування з питань, що належать до його компетенції.

4.14. Бере участь у здійсненні контролю за розміщення зовнішньої реклами у місті та виносить пропозиції з даного питання на розгляд виконкому.

4.15. За дорученням міського голови виконує інші функції відповідно до законодавства.

5. ВІДДІЛ МАЄ ПРАВО:

5.1. Скликати наради з питань, що належать до його компетенції.

5.2. Залучати спеціалістів виконкому для розгляду питань, що належать до його компетенції.

5.3. Одержувати в установленому порядку від підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6. НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ:

6.1. Здійснює керівництво відділу, несе персональну відповідальність перед міським головою за виконання покладених на відділ завдань.

6.2. Розподіляє обов'язки між працівниками відділу та визначає ступінь їх відповідальності.

6.3. Має право бути присутнім на засіданнях виконкому, сесіях міської ради та бути вислуханим з питань, що стосуються його компетенції.

7. ІНШЕ:

7.1. Для розгляду містобудівних, архітектурних та інженерних проектних рішень об'єктів архітектури при відділі утворюється архітектурно-містобудівна рада, яка провадить свою діяльність відповідно до затвердженого положення.

7.2. Відділ утримується за рахунок коштів міського бюджету, гранична чисельність, фонд оплати праці працівників відділу визначається міським головою.

7.3. Відділ має печатку із своїм найменуванням.

Секретар ради



С.В.Пишний